

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №12»**

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 30.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Распоряжением руководителя  
от 30.08.2018 г. № 189

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В  
МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 12»  
п. Романовка Всеволожского района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ (статья 28, пункт 3, подпункт 13), на основании которой к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСКОКО) и распоряжением КО и ПО от 04.02.2016 г. № 334-р «О региональной системе управления качеством образования ЛО». Устав и локальные акты обеспечивают нормативно – правовые основания реализации этой системы в соответствии с нормативно – правовыми документами Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение об обеспечении внутренней системы оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 12» п. Романовка, регламентирует порядок проведения мониторинга.

1.3. Под внутренней системой оценки качества образования в ОУ понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

- Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- Качество условий – выполнение санитарно – гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОУ; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.
- Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных

результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

- Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно – общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.
- Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- Мониторинг- систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности , контингентом обучающихся , учебными и внеучебными достижениями обучающихся , профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность ( ст. 97 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ «Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования»).
- Педагогическая экспертиза-это всесторонне изучение и анализ проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания , в целях выявления и предотвращения установления ими положений, способствующих негативному воздействию на качество обучения по образовательным программам определенного уровня.( ст.94 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ «Педагогическая экспертиза»).

1.5. ДОУ обеспечивает разработку и реализацию внутренней системы оценки качества образования в МДОУ «Детский сад комбинированного вида №12» п. Романовка, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором (эффективным контрактом), в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2.ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ДОУ.

2.1. Целью организации внутренней системы оценки качества образования является анализ исполнения законодательства к области образования и качественная оценка воспитательно – образовательной деятельности, условий

развивающей среды ДОУ и выполнение комплексного плана мониторинга для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования.
- Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.
- Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.
- Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования.
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.
- Прогнозирование развития образовательной системы ДОУ.

2.3. Основными принципами ВСОКО ДОУ являются:

- Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования; реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость; учет индивидуальных особенностей развития каждого обучающегося при оценке результатов его обучения и воспитания.
- Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования; преэминентность в образовательной политике, интеграция в общероссийскую систему оценки качества образования.
- Доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.
- Рефлексивность, реализуемая через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога.
- Оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования).
- Инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию).
- Минимизация системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости показателей с муниципальными, региональными показателями.
- Взаимное дополнение оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей.
- Соблюдение морально – этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ

### 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ДООУ.

- 3.1. Состояние здоровья обучающихся.
- 3.2. Физическое развитие воспитанников.
- 3.3. Организация образовательного процесса в ДООУ (Выполнение основной образовательной программы ДООУ, готовность воспитанников к обучению в школе, выполнение поставленных годовых задач и т.д.)
- 3.4. Психологическое сопровождение образовательного процесса.
- 3.5. Взаимодействие с семьями воспитанников и социумом.
- 3.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
- 3.7. Материально – техническое качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

### 4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО.

- 4.1. Реализация ВСОКО осуществляется в ДООУ на основе образовательной программы и годового плана ДООУ, комплексном плане мониторинга, программы производственного контроля утвержденными распоряжениями заведующей и принятыми на Совете педагогов.
- 4.2. Для проведения ВСОКО в ДООУ создается служба мониторинга, состав которой утверждается распоряжением заведующей ДООУ на текущий учебный год, доводится до сведения педагогических работников на первом заседании Совета педагогов.
- 4.3. Заведующая входит в состав мониторинговой службы по должности и является её руководителем.
- 4.4. В состав мониторинговой службы ДООУ входят: заведующий, заместитель заведующей по воспитательной работе, заведующий хозяйством, заместитель заведующей по безопасности, руководитель структурного подразделения, педагог – психолог, медицинский персонал, калькулятор, инструктор по физкультуре, другие члены педагогического коллектива из числа педагогов высшей и первой квалификационной категории по решению Совета педагогов ДООУ.
- 4.5. Секретарь назначается из числа членов службы мониторинга. Секретарь работает на общественных началах. Совместно с заведующим, заместителем по ВМР организует деятельность службы мониторинга; ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершении работы службы мониторинга.
- 4.6. Заведующая осуществляет общее руководство службой мониторинга ДООУ по ВСОКО, разрабатывает плановое задание, утверждает программы мониторинговых исследований по блокам, собирает полученную информацию, формирует информационную систему, информирует членов службы мониторинга и приглашенных о предстоящем заседании за 7 дней; регистрирует поступающие заявления, обращения, иные материалы; контролирует выполнение решений службы мониторинга.
- 4.7. Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе осуществляет мониторинг образовательного процесса в ДООУ - отслеживание соответствия состояния и результатов образовательного процесса в ДООУ Федеральным государственным образовательным стандартам. Проводит мониторинг совершенствования инновационного пространства в ДООУ, качества результатов работы образовательной системы в ДООУ. Отслеживает выполнение Образовательной программы ДООУ, годового плана работы.

4.8. Руководитель структурного подразделения осуществляет мониторинг образовательного процесса в ДОУ - отслеживание соответствия состояния и результатов образовательного процесса в ДОУ Федеральным государственным образовательным стандартам. Проводит мониторинг совершенствования инновационного пространства в ДОУ, качества результатов работы образовательной системы в ДОУ, гигиенические требования к нагрузке в соответствии с СанПин.

4.9. Заведующий хозяйством осуществляет мониторинг материально-технического, финансового и санитарно – гигиенического обеспечения образовательного процесса.

4.11. Заместитель заведующей по безопасности осуществляет мониторинг безопасного пребывания детей в ДОУ.

4.12. Медицинский персонал осуществляет медицинский мониторинг:

- заболеваемость, посещаемость;
- анализ отклонений физического состояния и здоровья детей;
- гигиенические требования к нагрузке в соответствии с СанПин;
- физическое развитие;
- выполнение санитарно-эпидемиологических правил в учреждении.

4.13. Педагог-психолог осуществляет мониторинг:

- психологического сопровождения образовательного процесса в группах комбинированной направленности;
- владения педагогами личностно-ориентированной моделью взаимодействия с обучающимися;
- уровня психического благополучия ребенка в ДОУ и т.д.

4.14. Инструктор по физической культуре осуществляет мониторинг физической подготовленности и развития физических качеств детей, мониторинг проведения оздоровительных мероприятий в режиме дня.

4.15. На локальном уровне педагогическими работниками ДОУ (воспитателями, специалистами) в ходе воспитательно-образовательной деятельности осуществляется мониторинг, представляющий собой совокупность непрерывных анализируемых наблюдений и измерений, позволяющих определить уровень реализации индивидуального потенциала обучающегося и корректировать по мере необходимости процессы воспитания и обучения в его интересах.

4.16. Калькулятор осуществляет мониторинг качества питания.

## 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

5.1. Реализация ВСОКО через мониторинг предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных на основе согласованных и утвержденных на заседании мониторинговой службы методик, используемых для мониторинга (тестирование, анкетирование, экспертиза, и др.);
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- доведение результатов мониторинга до всех членов образовательного процесса;

- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов обучающихся;
- Формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.
- 5.2. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга является валидность (мера соответствия методик и результатов исследования поставленным задачам), надежность. Удобство использования, доступность для различных уровней управления и общественности, стандартизованность и апробированность.
- 5.3. Материалы для мониторинговых исследований разрабатываются зам. зав. по ВР и принимаются на заседаниях службы мониторинга.
- 5.4. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).
- 5.5. При оценке качества образования в ДОО основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Технологии измерения определяются видом избранных измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольных измерительных материалов, направленных на оценку уровня обученности воспитанников, определяется на основе федеральных государственных образовательных стандартов.
- 5.6. Статистические данные должны быть сопоставимы:
  - между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
  - с образовательными и социальными стандартами (соответствует / не соответствует);
  - оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей. Система оценки с использованием суммарных итоговых баллов позволяет построить линейный рейтинг педагогов, групп, что дает представление о месте относительно других, и позволяет оценить реальное состояние как отдельного педагога, так и системы ДОО в целом.
- 5.7. Нормативы к критериям оценивания качества образования устанавливаются ежегодно учредителем в муниципальном задании. Критерии могут изменяться в соответствии с целью проводимого мониторинга (но не ниже указанного выше норматива).
- 5.8. Итоги мониторинга оформляются в схемах, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно – аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.
- 5.9. Мониторинговые исследования обсуждаются на заседаниях Совета педагогов, Управляющего совета, совещаниях при заведующей.
- 5.10. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития ДОО.

## 6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 6.1. Для осуществления мониторинга заведующий ДОО издает распоряжение, в котором указываются:

- вид мониторинга;
- форма мониторинга;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав комиссии;
- результаты проверки;
- решение по результатам проверки.

6.2. Справка по результатам внутреннего мониторинга должна содержать в себе следующие разделы:

- вид мониторинга;
- форма мониторинга;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав комиссии;
- результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.);
- положительный опыт;
- недостатки;
- выводы;
- предложения и рекомендации;
- подписи членов комиссии;
- подписи проверяемых.

6.3. По результатам оперативного мониторинга проводится собеседование с проверяемым.

При необходимости готовится сообщение о состоянии дел на Совет педагогов ДООУ, общее собрание трудового коллектива.

- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- указываются сроки устранения недостатков
- указываются сроки проведения повторного мониторинга;
- поощрение и наказание работников по результатам мониторинга.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

Образовательное учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к её компетенции.